

PROCEDIMIENTO PARA LA LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS QUE HAN DE SURTIR EFECTOS EN EL EXTRANJERO

TÍTULOS UNIVERSITARIOS DE CARÁCTER OFICIAL

(TÍTULO ACADÉMICO, CERTIFICADOS ACADÉMICOS, PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIOS)

PAISES FIRMANTES APOSTILLA DE LA HAYA

- 1º Secretaría General de la UPV** (reconocimiento de firma documento expedido)
Segundo piso, Edificio Rectorado
- 2º Ministerio de Educación** (reconocimiento de firmas)
Delegación de Gobierno en la Comunidad Valenciana
(sustituye al Ministerio de Educación de Madrid)
Alta Inspección de Educación
C/ Joaquín Ballester, 39
46009 Valencia. - Tfno. 96 307 94 74
- 3º Ministerio de Justicia** (legalización)
Secretaría del Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la C.V. (sustituye al Ministerio de Justicia en Madrid)
C/ Palau de Justicia, s/n.
46003 Valencia. - Tfno. 96 387 69 22

PAISES NO FIRMANTES APOSTILLA DE LA HAYA

- 1º Secretaría General de la UPV** (reconocimiento de firma documento expedido)
Segundo piso Edificio Rectorado
- 2º Ministerio de Educación** (reconocimiento de firmas)
Delegación de Gobierno en la Comunidad Valenciana
Alta Inspección de Educación
C/ Joaquín Ballester, 39
46009 Valencia. – Tfno. 96 307 94 74
- 3º Ministerio de Asuntos Exteriores** (legalización)
C/ Juan de Mena, nº 4
Madrid.- Tfno. 91 379 16 10
- 4º Representación Diplomática o consular en España del país donde debe surtir efecto el documento**

- Los **documentos** siempre serán **originales**
- Los **certificados académicos** deberán ir con **firma manuscrita** y con indicación del cargo y nombre completo, no se reconocerán rúbricas firmadas por Orden, Ausencia o Autorización
- Para la **traducción de los documentos** debe consultar en el país de destino que requisitos exigen

Más información: [Página web del Ministerio de Educación](#)



Los **programas y los planes de estudio** para el reconocimiento de firmas deberán presentarse:

- a) Encuadernados.
- b) Todas las páginas selladas por la Universidad y numeradas.
- c) Certificación previa dando fe de que los programas son los impartidos en dicho Centro y que han sido cursados por el interesado/a.
 - Se detallará el número de páginas de que consta el programa.
 - La certificación deberá estar firmada por una autoridad académica competente, con firma reconocida en el Ministerio de Educación (Secretario General, Decano, Secretario, Jefe de Secretaría, etc.).
 - Deberá llevar obligatoriamente antefirma, no admitiendo firma por orden, delegación o ausencia
- d) No se admitirán firmas estampilladas, solo originales.
- e) Deberán estar redactados en castellano o en texto bilingüe.

Podrán ser objeto de reconocimiento las firmas que suscriban los documentos académicos siguientes:

- 1) **TÍTULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES** expedido por el Rector
 - Título de Licenciado/Ingeniero/Arquitecto
 - Título de Diplomado/Ingeniero Técnico/Arquitecto Técnico - Título de Máster
 - Título de Graduado
- 2) **CERTIFICADOS SUSTITUTORIOS**
o supletorios del título, de conformidad al modelo establecido en la normativa vigente
- 3) **CERTIFICADOS ACADÉMICOS OFICIALES**
de Títulos Oficiales Universitarios
- 4) **CERTIFICADOS DE CENTROS ADSCRITOS A UNA UNIVERSIDAD PÚBLICA,**
deberán llevar el Vº Bº con firma manuscrita del Rector, Vicerrector o Secretario General, a la que esté adscrito
- 5) **SUPLEMENTO EUROPEO AL TÍTULO**
- 6) **CERTIFICADO DE APTITUD PEDAGÓGICA (CAP)**
- 7) **CERTIFICADO DE ESTUDIOS AVANZADOS (DEA)**
- 8) **PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO**
- 9) **PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (P.A.U.),**
se legaliza el certificado de la Universidad de la superación de la prueba, no se legaliza la tarjeta de notas
- 10) **CERTIFICADO DE PROGRAMA ERASMUS,**
en el certificado deberán constar los créditos universitarios españoles



DOCUMENTOS ACADÉMICOS NO OFICIALES, COMO TÍTULOS, CERTIFICADOS O DIPLOMAS CORRESPONDIENTES A ESTUDIOS PROPIOS DE LAS UNIVERSIDADES

PAISES FIRMANTES APOSTILLA DE LA HAYA

- 1º **Secretaría General de la UPV** (reconocimiento de firma documento expedido)
Segundo piso, Edificio Rectorado
- 2º **Notario** (reconocimiento de la firma de la autoridad académica)
D. Emilio Orts Calabuig
C/ Monjas de Santa Catalina, nº 8 – 3ª
Valencia. - Tfno: 96 351 33 66
- 3º **Colegio Oficial de Notarios de Valencia** (reconocimiento firma Notario anterior),
estampará la Apostilla de La Haya
C/ Pascual y Genis, nº 21 – 2ª
Valencia. - Tfno. 96 352 17 62 y 96 351 25 8

PAISES NO FIRMANTES APOSTILLA DE LA HAYA

- 1º **Secretaría General de la UPV** (reconocimiento de firma documento expedido)
Segundo piso Edificio Rectorado
- 2º **Notario** (reconocimiento de la firma de la autoridad académica)
D. Emilio Orts Calabuig
C/ Monjas de Santa Catalina, nº 8 – 3ª
Valencia. - Tfno: 96 351 33 66
- 3º **Colegio Oficial de Notarios de Valencia** (reconocimiento firma Notario anterior),
C/ Pascual y Genis, nº 21 – 2ª
Valencia. - Tfno. 96 352 17 62 y 96 351 25 8
- 4º **Ministerio de Educación** (legalización propiamente dicha)
Sección de Legalizaciones
Oficina Central de Atención al Ciudadano
C/ Bolsa, 8
28012 Madrid.- Tfno. 902 007 214
- 5º **Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación** (legalización propiamente dicha)
C/ Juan de Mena, nº 4
Madrid.- Tfno. 91 379 16 10 / 93 379 17 00
Cita previa a través de: www.maec.es
- 6º **Reconocimiento de las firmas anteriores, Representación Diplomática o Consular en España del país donde deba surtir efecto el documento**

- Los documentos siempre serán **originales**
- Para la **traducción de los documentos** debe consultar en el país de destino que requisitos exigen

Más información: [Página web del Ministerio de Educación](#)

